**Ásványráró Község Képviselő-testülete**

**Ikt.sz.: 104-24/2016.**

**Jegyzőkönyv**

**nyílt testületi ülésről**

**Készült:** Ásványrárón, 2016. szeptember 13-án megtartott nyílt Képviselő-testületi ülésről.

**Tartalma:**

**66/2016. (IX.13.) határozat** napirendi pontok elfogadásáról

**10/2016. (IX.14.) önkormányzati rendelet** az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

**67/2016. (IX. 13.) határozat** az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról

**68/2016. (IX. 13.) határozat** az Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde 2015/2016-os nevelési évről szóló beszámoló elfogadásáról

**11/2016. (IX.14.) önkormányzati rendelet** a háziorvosi és fogorvosi körzet kijelöléséről

**69/2016. (IX. 13.) határozat** a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásáról

**70/2016 (IX.13.) határozat** az AQUA - Közép-szigetközi Vízellátó és Szennyvízelvezető rendszer Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadásáról

**71/2016. (IX. 13.) határozat** az ásványrárói 898 hrsz-ú ingatlanra tett vételi ajánlatról

**72/2016. (IX. 13.) határozat** a **TOP-3.2.1-15** számú pályázat tervezési díjának megfizetésének elfogadásáról

**73/2016. (IX. 13.) határozat** a lámpatestek és hálózatbővítésre adott 3.490.000 Ft+Áfa összegű árajánlat elfogadásáról

**74/2016. (IX. 13.) határozat** az „Ásványráró, Óvoda utca útépítése” tárgyában az ajánlattételi felhívás elfogadásáról

**Jegyzőkönyv**

**Készült:** Ásványrárón, 2016. szeptember 13-án 17.00 órai kezdettel megtartott nyílt Képviselő-testületi ülésről.

**Jelen vannak:** A csatolt jelenléti ív szerint.

**Tatainé Popp Rita polgármester** köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel 7 fő képviselőből 5 fő képviselő jelen van, és az ülést megnyitja. Bálint Ádám jelezte, hogy késni fog a testületi ülésről, de jönni fog.

**Tervezett napirendi pontok:**

1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása
2. Beszámoló az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
3. Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda-bölcsőde 2015/2016-os nevelési évéről beszámoló
4. Egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotása
5. AQUA - Közép-szigetközi Vízellátó és Szennyvízelvezető rendszer Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása
6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozás
7. Egyebek
8. Telekügyek
9. TOP napelem tervezési díjának pénzügyi teljesítése
10. Közvilágítás korszerűsítése - lámpatestek és hálózatbővítés elfogadása

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Az 5. napirendi pont tartalmazza az AQUA Kft. Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadását. A napirendi pont kapcsán meghívtam Greguss Andrást, aki jelezte, hogy egy kicsit késni fog. Azt szeretném kérni, hogy a 6. napirendi pontot vegyük előre, és ennek a helyére kerülne majd a Gördülő fejlesztési terv megtárgyalása. Van-e valakinek egyéb döntést igénylő javaslata?

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a módosított napirendi pontokat és a hitelesítő képviselők személyét.

***…/2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2016. szeptember 13-i nyílt testületi ülésen az alábbi napirendi pontok megtárgyalását a módosítással elfogadja:*

*1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása*

*2.) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről*

*3.) Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda-bölcsőde 2015/2016-os nevelési évéről beszámoló*

*4.) Egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotása*

*5.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozás*

*6.) AQUA - Közép-szigetközi Vízellátó és Szennyvízelvezető rendszer Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása*

*7.) Egyebek*

*a.) Telekügyek*

*b.) TOP napelem tervezési díjának pénzügyi teljesítése*

*c.) Közvilágítás korszerűsítése - lámpatestek és hálózatbővítés elfogadása*

*Továbbá a Képviselő-testület jelen jegyzőkönyv hitelesítésére Fazekas Alajos és Peredi László képviselőket bízza meg.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Azonnal*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**66/2016. (IX.13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2016. szeptember 13-i nyílt testületi ülésen az alábbi napirendi pontok megtárgyalását a módosítással elfogadja:

1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

2.) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

3.) Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda-bölcsőde 2015/2016-os nevelési évéről beszámoló

4.) Egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotása

5.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozás

6.) AQUA - Közép-szigetközi Vízellátó és Szennyvízelvezető rendszer Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása

7.) Egyebek

a.) Telekügyek

b.) TOP napelem tervezési díjának pénzügyi teljesítése

c.) Közvilágítás korszerűsítése - lámpatestek és hálózatbővítés elfogadása

Továbbá a Képviselő-testület jelen jegyzőkönyv hitelesítésére Fazekas Alajos és Peredi László képviselőket bízza meg.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Azonnal

**1. Napirendi pont**

**Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása**

***„Előterjesztés***

***Ásványráró Község Önkormányzata 2016. I. félévi előirányzat módosításához***

***Bevételek:***

***011130***

*Nőtt az előirányzat a továbbszámlázott szolgáltatás bevétele soron. Ebben az időszakban az önkormányzatnak többletbevétele keletkezett tárgyi eszközértékesítésből, igazgatási szolgáltatási díjból és költségek is visszatérültek (gáz, áram).*

***013320***

*A teljesítésnek megfelelő bevétel lett a módosítás összege.*

***013350***

*A kormányfunkción csökkenés látható, de a 081030 sportlétesítmények működtetése kormányfunkcióra került előirányzat.*

***074031***

*Az előirányzatok átcsoportosításra kerültek, összességében nem változott.*

***900010***

*Talajterhelési díj soron a teljesítésnek megfelelően növeltük az előirányzatot.*

***900020***

*Az adókötelezettség módosulása miatt növelni kellett az előirányzatokat.*

***018030***

*Az előző évi maradvány összegének módosulása miatt változott az előirányzat.*

***Kiadások:***

***018010***

*A jelentősebb előirányzat változást az előző évi finanszírozási előleg és a**beszámolóban megállapított visszafizetési kötelezettség okozta.*

***Az óvoda költségvetése a kamatbevétel és az áfa visszatérítés módosított összegével nőtt.***

***Ásványráró Község Önkormányzatának költségvetési főösszege 206.170.539 Ft.***

***Ásványráró Község Önkormányzatának konszolidált költségvetési főösszege: 206.524.092 Ft.***

*Ásványráró, 2016. augusztus 30.*

*Tatainé Popp Rita s.k.*

*polgármester*

***TERVEZET***

***ÁSVÁNYRÁRÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK***

***…../2016. (…..) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE***

***AZ ÖNKORMÁNYZAT 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 3/2016. (II. 17.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL***

*Ásványráró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

*1. §*

*Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II. 17.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:*

*A Képviselő- testület a 2016. évi önkormányzati költségvetés*

***bevételi főösszegét 206.170.539 forintban***

***kiadási főösszegét 206.170.539 forintban***

*állapítja meg.*

*2. §*

*(1) A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.*

*(2) A R. 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.*

*(3) A R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.*

*(4) A R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép.*

*3. §*

*Záró rendelkezések*

*A rendelet a kihirdetését követően napon lép hatályba.*

*Tatainé Popp Rita Dr. Mátyus-Minkó Nikoletta*

*polgármester jegyző*

*A rendelet kihirdetve:*

*Ásványráró, 2016. …………………….. hó ….. nap*

*Dr. Mátyus-Minkó Nikoletta*

*jegyző”*

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Szeretettel köszöntöm meghívottjainkat, a kimlei gazdálkodókat. Hadd mutassam be őket, akik még nem találkoztak velük a testületből.

Idén júniustól a kolléganőnk már nem dolgozik, nyugdíjba vonulása miatt a szabadságát és a felmentését tölti. A mostani féléves beszámolót és az előirányzat módosítást már ők készítették.

**dr. Mátyus-Minkó Nikoletta jegyző:** Ez év január 1-jétől az önkormányzat és az óvoda könyvelése már Kimlén történik, a Kincstár felé a havi adatszolgáltatásokat is ők végzik. Minden jelentés, adatszolgáltatás határidőben megtörténik.

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Mielőtt az első féléves teljesítésről szóló beszámolót elfogadjuk, a költségvetést módosítani kell. Az önkormányzat bevételi és kiadási főösszege 206.725.067 Ft. Az elkészült anyag nagyon részletes, amit elfogadásra javaslok.

Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a rendelet tervezetet:

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – egyhangúlag – alkotta meg:

**Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2016. (IX.14.) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

**2.Napirendi pont**

**Beszámoló az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Az adatok június 30-i határnapra vonatkoznak, a teljesítés a bevételi oldalon 116.375.276 Ft, a kiadási oldal teljesítése pedig 62.068.467 Ft.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot:

***…./2016. (….) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló beszámolót.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Azonnal*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**67/2016. (IX. 16.) határozata**

Ásványráró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló beszámolót.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Azonnal

**3. Napirendi pont**

**Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda-bölcsőde 2015/2016-os nevelési évéről beszámoló**

**Kovacsicsné Lakatos Krisztina óvodavezető:** Vegyes érzésekkel indult a tavalyi nevelési évünk, hisz személyi és szerkezeti változás is történt. A beszámolómat az új előírások szerint készítettem el.

***„Beszámoló***

***2015/2016. nevelési év***

* 1. ***Alapító okirat szerinti feladatellátás***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.adattábla* | ***Terület*** | ***Adat*** |
| *1.* | *A hatályos alapító okirat kelte, száma* | *Ásványráró, 2015. május 28. 36/2015* |
| *2.* | *Fenntartó neve, címe* | *Ásványráró Község Önkormányzata* |
| *3.* | *Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve* | *Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Óvoda-bölcsőde* |
| *4.* | *Az intézmény székhelye, neve, címe* | *9177. Ásványráró, Óvoda utca 1.* |
| *5.* | *Az intézmény feladatellátási helye , neve, címe* | *9177. Ásványráró, Óvoda utca 1.* |
| *6.* |  |  |
| *7.* |  |  |
| *8.* | *Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)* | *77 fő* |
| *9.* | *Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)* | *72 fő+ 5 fő* |
| *10* | *Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)* | *72 fő+5 fő* |
| *11* |  |  |
| *12* | *Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2015/2016. nevelési évben (fenntartói határozat száma)* | *3* |
| *13.* | *Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2015/2016. nevelési évben (fenntartói határozat száma)* | *10 óra* |
| *14.* | *Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai* | *(óvodai nevelés)* |
| *15.* | *Nemzetiségi nevelés* |  |
| *16.* | *Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése* | *091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai* |
| *17.* | *Gazdálkodási jogköre* | *A költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik. Pénzügyi gazdálkodási feladatait a Kimlei Közös Önkormányzati Hivatal látja el.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2.adattábla* | ***Terület*** | ***Adat*** |
| *1.* | *Óvodai csoportok száma összesen* | *3* |
| *2.* | *óvodai kiscsoport száma* | *1* |
| *3.* | *óvodai középső csoport száma* | *1* |
| *4.* | *óvodai nagycsoport száma* | *1* |
| *5.* | *óvodai vegyes csoport száma* | *Középső csoporton belül Egységes óvoda-bölcsőde működik.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.* | *Az intézmény vezetője, képviselője* | *Kovacsicsné Lakatos Krisztina* |
| *2.* | *Az intézmény telefonszáma* | *06/96-215-259 06/20-2539484* |
| *3.* | *E-mail elérhetősége* | *tunderkertovoda@citromail.hu* |
| *4.* | *Óvodapedagógus álláshelyek száma 2015.09.01-től (fenntartói határozat szám)* | *1 fő* |
| *5.* | *Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2015.09.01-től (fenntartói határozat szám)* | *-* |
| *5.1* | *Dajkai álláshely száma* | *-* |
| *5.2* | *Pedagógiai asszisztens álláshely száma* | *1* |
| *5.3* | *Óvodatitkár álláshely száma* | *1* |
| *5.4.* | *Óvodapszichológus álláshely száma* | *-* |
| *6.* | *Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma* | *1* |
| *7.* | *Intézményvezető helyettes (fő)* | *1* |
| *8.* | *Tagintézmény vezető (fő)* | *-* |
| *9.* | *Tagintézmény vezető –helyettes (fő)* | *-* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Foglalkoztatottak létszáma* | | *Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)* | *1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma* | *Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma* | | *Foglalkoztatottak létszáma* |
| *pedagógus*  *(fő)* | *pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)* | *Nő*  *(fő)* | *Férfi*  *(fő)* | *technikai*  *(fő)* |
| *Székhely, feladatellátási hely neve, címe* | *5* | *3+1* | *2 fő* | *48/5=10* | *4 fő* | *-* | *3* |
| *Telephely,feladatellátási hely neve, címe* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Tagóvoda, feladatellátási hely neve, címe* |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)* | | *óvodapszichológus*  *(fő)* | *óvodatitkár*  *(fő)* | *informatikus*  *(fő)* | *udvaros*  *(fő)* | *konyhás*  *(fő)* |
| *dajka* | *pedagógiai asszisztens* |
| *Székhely, feladatellátási hely neve, címe* | *3* | *-* | *-* | *-* | *-* | *2* | *3* |
| *Telephely,feladatellátási hely neve, címe* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Tagóvoda, feladatellátási hely neve, címe* |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai* | | |
| *ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE* | *Gyakornok*  *(ha igen kérjük X-el jelölni)* | *neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]* |
| *1* | *Dr. Cséfalvay Györgyné* | *-* | *32+ 4 óra* |
| *2* | *Kovacsicsné L. Krisztina* | *-* | *32+4 óra /12 csoportban/* |
| *3* | *Liszkai Gáborné* | *-* | *32+ 4 óra* |
| *4* | *Majlinger Antalné* | *-* | *32+ 4 óra* |
| *5* | *Molnárné Fazekas Andrea* | *-* | *32+ 4 óra* |
| *6* |  |  |  |
| *7* |  |  |  |
| *8* |  |  |  |
| *9* |  |  |  |
| *10* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *11.adattábla* | *Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai* | | | | | | |
|  | *A csoport fantázia megnevezése*  *(pl. Maci)* | *Gyermekek létszáma)*  *(fő )*  *09.01.-i adat* | *Csoport típusa*  *(kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)* | | *Pedagógusok neve* | *Neveléssel-oktatással lekötött órák száma*  *[óra/hét]* | *Dajka neve* |
| *1* | *szőlő csoport* | *15 fő* | *homogén / életkor szerint osztott* | *X* | *Dr. Cséfalvay Györgyné*  *Kovacsicsné L. Krisztina* | *32+4*  *32+4* | *Horváthné Tálosi Éva* |
| *heterogén/ vegyes életkorú* |  |  |  |
| *2* | *eper csoport* | *16 fő* | *homogén / életkor szerint osztott* |  |  |  | *Kiss Szilvia* |
| *heterogén/ vegyes életkorú* | *X*  *Egységes Óvoda-bölcsőde* | *Majlinger Antalné*  *Molnárné F. Andrea* | *32+4*  *32+4* |
| *3* | *alma csoport* | *17 fő* | *homogén / életkor szerint osztott* | *X* | *Liszkai Gáborné* | *32+4* | *Tóthné Gy. Mónika* |

1. ***Pedagógiai folyamatok*** 
   1. ***Tervezés*** 
      1. ***A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv,)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Céljaink, célkitűzéseink meghatározásával az óvodavezető irányítása mellett az óvodapedagógusok bevonásával készítettük el dokumentumainkat, melyben igyekeztünk a rövid távú éves tervezés (operatív) és a hosszú távú (stratégiai) célok valamint elérésük lehetőségeinek figyelembe vételével végrehajtani.*  *A fenntartóval való pozitív együttműködés biztosított az intézmény számára.*  *Megtörtént az ötéves önértékelési terv elkészítése,az intézmény önértékelés eljárásrendszer kidolgozása, általános tájékozódás a tanfelügyeleti ellenőrzésről, minősítésről.*  *Az éves munkaterv, ütemterv összhangban van a stratégiai dokumentumok terveivel.* |
|  |  |

* + 1. ***Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg* | *Dokumentumainkat igyekeztünk naprakészen elkészíteni, ez által megfelelni az általános pedagógiai szempontoknak, az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljainak és az intézményünk pedagógiai programjának.*  *Belső és külső tényezők (erősségek, gyengeségek, lehetőségek, veszélyek) szem előtt tartásával végeztünk pedagógiai munkánkat.*  *Jogszabályok, rendeletek nyomon követése kötelező intézményi feladatunk.* |
|  |  |

* 1. ***Megvalósítás*** 
     1. ***A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Terveink megvalósítása nevelési évre bontva történt, melyben figyelembe vettük a hosszú távú céljaink, feladataink elemeit.*  *Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a gyermekek, pedagógusok, szülők, partnerintézményeink és a fenntartó bevonásával, együttműködésével történt.*  *Nevelési-oktatási céljaink határozták meg az eljárások, módszerek kiválasztását, alkalmazását.*  *A pedagógiai folyamatok végrehajtása, a fejlesztések, eredmények, elégedettségek, elvárások teljesülése az elsőrendű célunk.* |
|  |  |

* + 1. ***Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az éves tervek, beszámolók egymásra épülnek.*  *A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.*  *A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.* |
|  |  |

* + 1. ***A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulása***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében.*  *A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.*  *A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.* |
|  |  |

* 1. ***Ellenőrzés*** 
     1. ***Az ellenőrzés működtetése az intézményben? (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk.*  *Az intézményi önértékelés évente kötelezően értékelendő területei:*  *Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.*  *A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.*  *A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a Gyermektükörben nyomon követhető.*  *A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.*  *Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*  *A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.*  *Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:*  * helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei*  * esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint*  * elismerések*  * 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) - neveltségi mutatók*  *A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.*  *Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.*  *Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).*  *A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.*  *Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.*  *Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről.*  *A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.* |
|  |  |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.* |
|  |  |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézményünk azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.* |
|  |  |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően önfejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja.* |
|  |  |

* 1. ***Értékelés*** 
     1. ***Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 201452016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.*  *Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk.*  *Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket.*  *Az önértékelési folyamatban felhasználják a munkatársak, szülők, és a külső partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit.*  *Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli* |
|  |  |

***1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.*  *A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.*  *Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követik, a gyermeki teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.*  *A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.*  *A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.* |
|  |  |

* 1. ***Korrekció*** 
     1. ***Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörtént az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.* |
|  |  |

* + 1. ***A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus- értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Megtörtént önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.*  *A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.* |
|  |  |

1. ***Személyiség- és közösségfejlesztés***

***2.1. Személyiségfejlesztés***

***2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2014/2015. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.*  *A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használunk az intézményben erre a célra.*  *A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll.*  *A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére.*  *A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat.*  *A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követjük, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtunk végre*  *A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).* |
|  |  |

***2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.*  *A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban.* |
|  |  |

***2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használunk az intézményben erre a célra.*  *A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll.*  *A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére.*  *A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat.*  *A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre*  *A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető*  *Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).* |
|  |  |

***2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.*  *Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*  *Az intézmény támogató rendszert működtet:*  *Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez.*  *Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.* |
|  |  |

***2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.*  *A sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.*  *Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaznak korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat.* |
|  |  |

***2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú, fejlesztési és fejlődési naplót használunk.*  *Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kéri a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végezzük.* |
|  |  |

***2.2. Közösségfejlesztés***

***2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.*  *A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.*  *A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.* |
|  |  |

***2.3. Személyiségfejlesztés***

***2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény közösségi programokat szervez.*  *A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.*  *Bevonjuk a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.*  *A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.* |
|  |  |

***3. Eredmények***

***3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége.*  *Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.*  *Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket,*  *helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei*  *6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)*  *neveltségi mutatók.* |
|  |  |

***3.2. Az intézmény szervezeti eredményei***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.*  *Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.*  *Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.* |
|  |  |

***3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.*  *Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.*  *A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozzuk meg az intézmény erősségeit és fejleszthető területeit.*  *A fejleszthető területekre fejlesztési, intézkedési terveket fogunk megfogalmazni.* |
|  |  |

***3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. Rendszeresen hív az iskola vezetése és a tanító néni nyíltnapokra, valamint az elsős kisiskolások 3 alakalommal is visszalátogatnak hozzánk ( ősszel. Mikuláskor, Iskolahívogatókor) Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.* |
|  |  |

***4. Belső kapcsolatok, együttműködés***

***4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Szakmai közösség nem működik nálunk.*  *Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző, (egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).*  *Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.*  *Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A nevelőtestület bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.* |
|  |  |

***4.2. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.*  *Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés.*  *A belső tudásmegosztás működtetésében a nevelőtestület minden tagja szerepet vállal.* |
|  |  |

***4.3. Az információátadás az intézményi gyakorlata***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárás-rendet) alakítottunk ki.*  *Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.*  *Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.*  *Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.*  *Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.*  *A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.* |
|  |  |

***5. Az intézmény külső kapcsolatai***

***5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörtént a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. (szülők,iskola, védőnői szolgálat, fogorvosi szolgálat, fenntartó, nevelési tanácsadó, gyermekjóléti szolgálat, POK.)*  *A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.* |
|  |  |

***5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.*  *Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.*  *Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.*  *Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja külső partnereit.* |
|  |  |

***5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.*  *Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).*  *A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük.* |
|  |  |

***5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. (falunap, majális, Ár-víz-feszt….)*  *A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken. (idősek napja, nyugdíjas nap, advent….)*  *Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik.* |
|  |  |

***6. A pedagógiai munka feltételei***

***6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek***

***6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.*  *Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.* |
|  |  |

***6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Intézményünk a pedagógiai program környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.*  *A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzött.* |
|  |  |

***6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.*  *Arra törekszünk, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre álljanak a megfelelő tárgyi eszközök. Jelen pillanatban az udvar megfelelő kialakítása folyamatban van.* |
|  |  |

***6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény az IKT eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.* |
|  |  |

***6.2. Szervezeti feltételek***

***6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt.*  *Az intézmény követi a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat. Az elmúlt nevelési évben belső továbbképzéseket hallgathattunk meg, illetve 2 fő vett részt az „Így tedd rá” című tánctanításos képzésen.* |
|  |  |

***6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében.*  *Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik.*  *Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.*  *Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.*  *Az intézményünk munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szervezünk.* |
|  |  |

***6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.*  *Az intézményünkben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.* |
|  |  |

***6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.*  *A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.*  *A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.* |
|  |  |

***6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.*  *Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba.*  *Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.*  *A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.* |
|  |  |

***6.2.6. A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről.*  *A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.*  *A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. Hiány mutatkozik az óvodapedagógusi kettes norma terén.*  *A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.* |
|  |  |

***7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés***

***7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal.*  *A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.* |
|  |  |

***7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg*** | *Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.*  *Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.*  *A tervek nyilvánossága biztosított.*  *A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.*  *A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.*  *Az nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.* |
|  |  |

***8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai***

***Alapító okirat szerint ellátott feladat***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *adat* | *Alapító okirat szerint ellátott feladat* | | | | | | | |
| *óvodai nevelésben résztvevő összes*  *fő* | *ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése*  *fő* | *ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése*  *fő* | *Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám* | *Férőhely kihasználtság %* | *napi nyitva tartás tól-ig* | *napi nyitva tartási óra* | *Óvodai csoportok száma* |
| *2015. 10.01. adat* | *50* | *1fő* | *-* | *77* | *64%* | *6.30-16.30* | *10* | *3* |
| *2014. 10.01. adat* | *48* | *-* | *-* | *75* | *64%* | *6.30-16.00* | *9,5* | *3* |

***Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Óvodásgyermekek létszám mutatói 2015/2016. nevelési év*** | | | | | |
|  | *01.szept* | *01.okt* | *31. dec* | *31. máj* | *31. aug* |
| *Óvodás gyermekek létszáma* | *45fő* | *50fő* | *51fő* | *54fő* | *57fő* |
| *Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport* | *Kiscs:12*  *Közcs:16*  *Nagycs:17* | *17fő*  *16fő*  *17fő* | *17fő*  *18fő*  *16fő* | *17fő*  *20fő*  *17fő* | *20fő*  *20fő*  *17fő* |
| *SNI-vel felszorzott létszám* | *1fő-3x* | *1fő-3x* | *1fő-3x* | *1fő-3x* | *1fő-3x* |
| *sni-vel felszorzott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport* | *12*  *18*  *17*  *47* | *17*  *18*  *17*  *52* | *17*  *20*  *16*  *53* | *17*  *22*  *17*  *56* | *20*  *22*  *17*  *59* |
| *Étkező gyermekek létszáma* | *45fő* | *50fő* | *51fő* | *54fő* | *57fő* |
| *Félnapos óvodás* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* |
| *Veszélyeztetett gy létszáma* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* |
| *A tényleges összlétszáma %* |  |  |  |  |  |
| *Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:* | *10fő* | *10fő* | *10fő* | *10fő* | *10fő* |
| *A tényleges összlétszáma %* |  |  |  |  |  |
| *Ebből halmozottan hátrányos helyzetű* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* |
| *A tényleges összlétszáma %* |  |  |  |  |  |
| *A nemzetiséghez tarozók létszáma* |  |  |  |  |  |
| *A tényleges összlétszáma %* |  |  |  |  |  |

***A gyermekek adatai***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *adat* | *Nem magyar állampolgárságú gy létszáma* | *Nemek aránya* | | *A gyermekek korösszetétele* | | | | |
| *fiúk* | *lányok* | *3 éves* | *4 éves* | *5 éves* | *6 éves* | *7 éves* |
| *2015. 10.01. adat* | *-* | *28fő* | *22fő* | *12fő* | *16fő* | *7fő* | *15fő* | *-* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Az óvodai csoportok adatai***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *sorsz* | *óvodai csoport neve* | *a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)* | *szept 1 létszám* | *október 1 létszám* | *május 31* | *augusztus 31* | *SNI fő* | *Nemzetiségi fő* |
| *1.* | *Kiscsoport*  *Szőlő csoport* | *azonos életkor* | *12fő* | *17főfő* | *17fő* | *20fő* | *-* | *-* |
| *2.* | *Középsőcsoport*  *Eper csoport* | *azonos életkor+2 életévet betöltött-bölcsődei lsz 5fő* | *16fő* | *16fő* | *20fő* | *20fő* | *1fő* | *-* |
| *3.* | *Nagycsoport*  *Alma csoport* | *azonos életkor* | *17fő* | *17fő* | *17fő* | *17fő* | *-* | *-* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Felvételi adatok***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *adat* | *beiratkozott gyermekek létszáma* | *elutasított gyermekek létszáma* | *A felvételt nyert gyermekek létszáma* | *felvételt nyert: Nemek aránya* | | *Felvételt nyert:A gyermekek korösszetétele* | | | | |
| *fiúk* | *lányok* | *3 éves* | *4 éves* | *5 éves* | *6 éves* | *7 éves* |
| *A.2015/2016. nevelési évre* |  |  | *60fő* | *32* | *28* | *17fő* | *21fő* | *7fő* | *15fő* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Adat* | *Engedélyezett álláshelyek száma* | | *Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)* | *1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma* | *Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)* | | *Engedélyezett álláshelyek száma* |
| *pedagógus* | *pedagógiai munkát közvetlenül segítő* | *Nő* | *Férfi* | *technikai* |
| *2015. 10.01. adat* | *6fő* | *3fő* | *5fő* | *10fő* | *4fő* | *-* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***Intézményvezetés***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *adat* | *Óvodavezetés (név szerint)* | | | |
| *Óvodavezető* | *Óvodavezető helyettes* | *Tagóvoda-vezető (k)* | *Tagóvoda-vezető helyettes (ek)* |
| *2015. 10.01. adat* | *Kovacsicsné Lakatos Krisztina* | *Dr. Cséfalvay Györgyné* | *-* | *-* |
| *2016.08.31. adat* | *Kovacsicsné Lakatos Krisztina* | *Dr. Cséfalvay Györgyné* | *-* | *-* |

***Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Adat* | *nevelőmunkát közvetlenül segítő* | | *óvodapszichológus* | *óvodatitkár* | *informatikus* | *udvaros* | *konyhás* |
| *dajka* | *pedagógiai asszisztens* |  |
| *2015. 10.01. adat álláshely* | *3fő* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *- (3fő)* |

***Továbbképzés és pedagógus életpálya***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Adat* | *Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma* | *Szakvizsgával rendelkezők létszáma* | *…. pl Tanító végzettséggel rendelkezők létszáma* | *Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma* | *PED I sorolt pedagógusok létszáma* | *PED II sorolt pedagógusok létszáma* | *Gyakornokok létszáma* | *Mentorok létszáma* |
| *2015. 10.01. adat álláshely* | *1fő* | *1fő* |  | *-* | *5fő* | *-* | *-* | *-* |

***A vezetői feladatmegosztás***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *adat* | *Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint*  *Intézményvezető heti tanóráinak száma  (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)*  *(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)* | | | |
| *Óvodavezető* | *Óvodavezető helyettes* | *Tagóvoda-vezető* | *Tagóvoda-vezető helyettes* |
| *2015. 10.01. adat* | *12* | *24* | *-* | *-* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *dátum* |  |  |  |  |  |  |

***Tanköteles gyermekek ellátása***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Adat* | *08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma*  *fő* | *az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,* | *hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt* | *szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részesülhet-e további óvodai nevelésben.* | *DIFER mérésben résztvevők létszáma* | *DIFER mérés alapján elérte az iskolába lépéshez szükséges feltételt* |
| ***2015/2016. nevelési év*** | *16fő* | *12fő* | *4fő* | *-* | *16fő* | *12fő* |

***Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Adat* | *A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma* | *a fenntartó értesítése megtörtént* | *Súlyos gyermekbaleset száma* | *gyermekbalesetet követően meg tett szükséges intézkedés.* | *szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda* | *a fenntartó értesítése megtörtént* |
| ***2015/2016. nevelési év*** | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* |

***Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai rendezvények***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *adat* | *Óvodai ünnepek, rendezvények* | | | | | |
| *A program megnevezése* | *A program felelőse* | *A programon résztvevők létszáma*  *gyerek(gy) fő* | *A programon résztvevők létszáma*  *szülő (sz) fő* | *keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma* | *A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület…* |
| *dátum* |  |  |  |  | *a program forgatókönyve/reflexió*  *Sz-…/2015* |  |
| ***2015.08.31*** | *Iskolai tanévnyitó ünnepség* | *Molárné F Andrea*  *Kovacsicsné L.Krisztina* | *11fő* | *kb.20fő* |  | *példaértékű* |
| ***2015.09.10*** | *Vezetői értekezlet* | *Kovacsicsné L.Krisztina* | *1fő* | *-* | *Feljegyzés* | *megfelelő* |
| ***2015.09.11*** | *Nevelőtestületi tanévnyitó értekezlet* | *Kovacsicsné L.Krisztina* | *6fő* |  | *Jegyzőkönyv* | *megfelelő* |
| ***2015.09.17*** | *Tanévnyitó Szülői értekezlet* | *Óvodapedagógusok*  *Intézményvezető* | *Nevelőtestület(6fő)* | *38fő* | *Jegyzőkönyv* | *megfelelő* |
| ***2015.10.06*** | *Baba-Mama klub* | *Nevelőtestület*  *Védőnő* | *6fő* | *8fő* | *Feljegyzés* |  |
| ***2015.10.10***  ***2015.10.14***  ***2015.10.16***  ***2015.10.22***  ***2015.10.28***  ***2015.11.05***  ***2015.11.11***  ***2015.11.26***  ***2015.11.27***  ***2015.12.04***  ***2015.12.05***  ***2015.12.11***  ***2015.12.21***  ***2016.01.12***  ***2016.01.28***  ***2016.02.24***  ***2016.02.26***  ***2016.03.11***  ***2016.03.17***  ***2016.03.23***  ***2016.03.30***  ***2016.04.13***  ***2016.05.02***  ***2016.05.11***  ***2016.05.17***  ***2016.05.27***  ***2016.06.03***  ***2016.06.16***  ***2016.07.04-2016.08.01***  ***2016.08.31*** | *Idősek napi szereplés*  *Könyvtár látogatás*  *Gyalogtúra*  *(Nemzetközi gyaloglónap)*  *Ünnepi megemlékezés-iskola szervezésében*  *SZM megbeszélés*  *Interaktív előadás*  *Márton napi lámpás felvonulás*  *Munkadélután*  *Adventi vásár*  *Mikulás érkezése*  *Adventi gyertyagyújtás-szereplés*  *Nagycsoportosok szereplése-nyugdíjas klub*  *Óvodai Karácsony*  *SZM És nevelőtestületi megbeszélés*  *Nevelőtestületi értekezlet*  *Félévi Szülői értekezlet*  *Farsangi nap az óvodába*  *Szabadságharc évfordulós megemlékezés*  *Nyíltnap nagycsoport*  *Nyíltnap-középsőcsoport*  *Fényképezés*  *Fogadóóra*  *Édesanyák köszöntése*  *Szülői értekezlet-leendő 1.o tanító néni*  *Vezetői értekezlet*  *Gyermeknap-Győr-Állatkert*  *Évzáró és ballagási ünnepség*  *Évzáró értekezlet*  *Karbantartási munkálatok*  *Évnyitó-iskola* | *Nagycsoportos csoportvezető óvodapedagógus*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Nevelőtestület*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Csoportvezető óvodapedagógusok*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Nevelőtestület*  *csoportvezető óvodapedagógusok*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Liszkai Gáborné*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Nevelőtestület*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Csoportvezető óp*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Liszkai Gáborné*  *Liszkai Gáborné*  *Majlinger Antalné*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Csoportvezető óvodapedagógusok*  *Liszkai*  *Gáborné*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Óvodapedagógusok*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *óvodapedagógusok*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Kovacsicsné L.Krisztina*  *Liszkai Gáborné* | *17fő*  *45fő*  *43fő*  *30fő*  *-*  *42fő*  *50fő*  *-*  *50fő*  *30fő*  *17fő*  *48fő*  *-*  *-*  *-*  *45fő*  *42fő*  *17fő*  *20fő*  *50fő*  *-*  *50fő*  *-*  *-*  *42fő*  *50fő*  *-*  *-*  *11fő* | *3fő*  *9fő*  *9fő*  *5fő*  *7fő*  *9fő*  *9fő*  *20fő*  *6fő*  *9fő*  *9fő*  *3fő*  *9fő*  *15fő*  *6fő*  *38fő*  *9fő*  *9fő*  *22fő*  *25fő*  *9fő*  *36fő*  *9+ vendégek*  *11fő+3fő*  *1fő*  *9fő*  *9fő*  *9fő*  *6fő*  *3fő* | *Műsorfüzet*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Jegyzőkönyv*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *-*  *Adomány*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Jegyzőkönyv*  *Jegyzőkönyv*  *Jegyzőkönyv*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Ünnepi műsor*  *Jegyzőkönyv*  *Jegyzet*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés*  *Jegyzőkönyv*  *Feljegyzés*  *Feljegyzés* | *megfelelő*  *Tanulságos*  *Kellemes*  *Emlékezés*  *Megfelelő*  *Szórakoztató*  *Tanulságos*  *Megfelelő*  *Hálásak vagyunk*  *Élmény*  *Élmény*  *Őröm*  *Meghitt hangulat*  *Megfelelő*  *Megfelelő*  *Megfelelő*  *Élmény dús*  *Megfelelő*  *Megfelelő*  *Megfelelő*  *Megfelelő*  *Megfelelő*  *Meghitt*  *Megfelelő*  *Szakmai tudnivalók*  *Élmény*  *Meghitt*  *Megfelelő*  *Folyamatban*  *Élmény* |

***10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:***

*Az Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda- Bölcsőde nevelőtestülete: …………100….. %-os arányban, a 2016.szeptember 6.. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2015/2016 nevelési év beszámolóját elfogadta.”*

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot:

***…./2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda- Bölcsőde 2015/2016-os nevelési évről szóló beszámolóját.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Azonnal*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**68/2016. (IX. 13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Ásványrárói Tündérkert Óvoda és Egységes Óvoda- Bölcsőde 2015/2016-os nevelési évről szóló beszámolóját.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Azonnal

**4. Napirendi pont**

**Egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotása**

***„ELŐTERJESZTÉS***

***Tárgy:*** *Egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotása*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

*Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (továbbiakban: Öotv.) 2. § (2) bekezdése szerint a praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység - törvényben meghatározott kivétellel - csak a települési önkormányzat rendeletében meghatározott háziorvosi körzetben folytatható.*

*A Miniszterelnökség államtitkára a kormányhivatalok helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos ellenőrzési munkatervében elrendelte a helyi önkormányzatok egészségügyi tárgyú rendeleteinek vizsgálatát. Az ellenőrzés keretében a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal vizsgálja az illetékességi területén működő helyi önkormányzatok egészségügyi tárgyú rendeleteit, különös tekintettel az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII törvényben foglalt, az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakítására vonatkozó előírásokra.*

*Az ellenőrzés keretében felül kell vizsgálni e tárgyú hatályos önkormányzati rendeleteket, vagy megalkotni azt a törvényben biztosított jogkörben eljárva a magasabb szintű jogszabállyal összhangban.*

*A jogszabály alkotási kötelezettségnek eleget téve ezúton terjesztjük a Képviselő-testület elé elfogadásra az alábbi önkormányzati rendelet tervezetet.*

*Ásványráró, 2016. augusztus 31.*

*dr. Mátyus-Minkó Nikoletta s.k*

*jegyző*

***TERVEZET***

***ÁSVÁNYRÁRÓ Község Önkormányzata Képviselő-testületének   
…./2016. (…..) önkormányzati rendelete***

***a háziorvosi és FOGORVOSI körzet kijelöléséről***

*Ásványráró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § (2) bekezdése alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

*1. §*

*A rendelet hatálya Ásványráró község közigazgatási területére és a településen területi ellátási kötelezettséggel, praxisjoggal rendelkező háziorvosra terjed ki.*

*2. §*

*(1) Ásványráró község teljes közigazgatási területe egy háziorvosi körzetnek minősül.*

*(2) Ásványráró község teljes közigazgatási területe egy fogorvosi körzetnek minősül.*

*3. §*

*Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Tatainé Popp Rita* | *Dr. Mátyus-Minkó Nikoletta* |
| *polgármester* | *jegyző* |

*A rendelet kihirdetve:*

*Ásványráró, 2016. …………………… hó ……. nap*

*Dr. Mátyus-Minkó Nikoletta*

*jegyző”*

**Dr. Mátyus-Minkó Nikoletta:** A Kormányhivataltól érkezett egy információkérés az egészségügyi tárgyú önkormányzati rendeletek tárgyában, ugyanis a Miniszterelnökség célvizsgálatot végeztet. Ezzel kapcsolatban meg kellett küldenünk az egészségügyi (háziorvosi, fogorvosi, védőnői) feladatellátási szerződéseket, valamint szükségessé vált az önkormányzati rendelet megalkotása.

Az elfogadás előtt meg kellett kérni a Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet véleményét. Ez a vélemény megérkezett, mely szerint a rendelet-tervezetben szereplő adatok és a körzetek szerinti felosztások megfelelőek.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – egyhangúlag – alkotta meg:

**Ásványráró Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2016. (IX.14.) önkormányzati rendelete a háziorvosi és fogorvosi körzet kijelöléséről.**

A napirendi pont megtárgyalását követően Bálint Ádám a testületi ülésre megérkezett.

Továbbiakban 6 fő képviselő jelenlétével folytatódott az ülés.

**5. Napirendi pont**

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozás**

***„ELŐTERJESZTÉS***

***Tisztelt Képviselő-testület!***

*Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő* ***nyílt pályázat*** *keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot*

1. ***felsőoktatási hallgatók*** *számára a* ***2016/2017. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére*** *vonatkozóan. BURSA-2017 A*
2. ***felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok*** *számára. BURSA-2017 B*

*Az önkormányzati csatlakozás határideje:* ***2016. október 3.***

*A pályázat benyújtásának határideje:* ***2016. november 8.***

*Az elmúlt évekhez hasonlóan, idén is javaslom az önkormányzat csatlakozását!*

***Határozati javaslat:***

***…/2016. (….) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *2016. október 3.*

*Ásványráró, 2016. augusztus 31.*

*Tatainé Popp Rita s.k.*

*polgármester”*

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Évek óta folyamatosan részt veszünk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben, amihez idén is szeretnénk csatlakozni. A támogatás célja, hogy támogassa a szociálisan rászoruló, felsőoktatásban tanuló hallgatókat. Javaslom a csatlakozás elfogadását.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot.

***…/2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *2016. október 3.*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**69/2016. (IX. 13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** 2016. október 3.

**6. Napirendi pont**

**AQUA - Közép-szigetközi Vízellátó és Szennyvízelvezető rendszer Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása**

Tatainé Popp Rita polgármester átadja a szót Greguss Andrásnak, az Aqua kft. ügyvezetőjének.

**Greguss András Aqua Kft. részéről:** Köszönöm a lehetőséget. Tavaly elfogadtuk a Gördülő fejlesztési tervet, ezt szeretnénk továbbvinni. Ez 3 részből áll. Az elsőt 2017-ig kell véghezvinni, a másodikat 2021-ig, a harmadik részt pedig 10 év múlva. Az eleje kevés beruházással indul. Felújítási terve az ivóvíznek és a szennyvíznek is van, viszont beruházási terve csak a szennyvízhálózatnak. A 11 település közül fel kellett állítanunk egy sorrendet, hogy hol van a legnagyobb szükség a felújításra.

**Peredi László képviselő:** Mi az oka, hogy Püski, Darnózseli felújításra tervezett, nálunk meg nincs semmi? Mi mindenből kimaradunk.

**Greguss András Aqua Kft. részéről:** Az az oka, hogy Ásványráró viszonylag jó állapotban van. Vannak rosszabb helyzetben lévők.

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot:

***…/2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

1. *Ásványráró Község Képviselő-testülete – mint ellátásért felelős - a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (2) bekezdése alapján megbízza az Aqua Szolgáltató Kft-t a víziközművek felújítására, pótlására és beruházására a 2017-2031. évekre vonatkozó gördülő fejlesztési terv elkészítésével.*
2. *Képviselő-testület megbízza az AQUA Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét, hogy helyette és képviseletében önállóan eljárjon és a gördülő fejlesztési tervekkel kapcsolatos valamennyi dokumentumot, beadványt és nyilatkozatot önállóan megtegye.*
3. *A Képviselő-testület kikötés nélkül jóváhagyja az Aqua Szolgáltató Kft. által készített, a víziközművek felújítására, pótlására és beruházására vonatkozó 2017-2031. évi gördülő fejlesztési tervet.*
4. *A Képviselő-testület megbízza Aqua Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét, hogy nyújtsa be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére a víziközmű rendszerek 2017-2031. évi gördülő fejlesztési tervét.*
5. *A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a határozat megküldésével értesítse az AQUA Szolgáltató Kft-t, egyben felhatalmazza a határozatban foglaltak végrehajtásához szükséges meghatalmazás aláírására.*

*Felelős: Csapó Imre ügyvezető igazgató*

*Határidő: 2016. szeptember 30.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester az 5. pont vonatkozásában*

***Határidő:*** *2016. szeptember 30.*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**70/2016 (IX.13.) határozat**

1. Ásványráró Község Képviselő-testülete – mint ellátásért felelős - a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (2) bekezdése alapján megbízza az Aqua Szolgáltató Kft-t a víziközművek felújítására, pótlására és beruházására a 2017-2031. évekre vonatkozó gördülő fejlesztési terv elkészítésével.
2. Képviselő-testület megbízza az AQUA Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét, hogy helyette és képviseletében önállóan eljárjon és a gördülő fejlesztési tervekkel kapcsolatos valamennyi dokumentumot, beadványt és nyilatkozatot önállóan megtegye.
3. A Képviselő-testület kikötés nélkül jóváhagyja az Aqua Szolgáltató Kft. által készített, a víziközművek felújítására, pótlására és beruházására vonatkozó 2017-2031. évi gördülő fejlesztési tervet.
4. A Képviselő-testület megbízza Aqua Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét, hogy nyújtsa be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére a víziközmű rendszerek 2017-2031. évi gördülő fejlesztési tervét.
5. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a határozat megküldésével értesítse az AQUA Szolgáltató Kft-t, egyben felhatalmazza a határozatban foglaltak végrehajtásához szükséges meghatalmazás aláírására.

Felelős: Csapó Imre ügyvezető igazgató

Határidő: 2016. szeptember 30.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester az 5. pont vonatkozásában

**Határidő:** 2016. szeptember 30.

**7.Napirendi pont**

**Egyebek**

*a.)Telekügyek*

**1.**

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Többször említettem már, hogy a Varroda udvara nem az önkormányzat tulajdona. A tulajdonosa ismét felhívott, hogy eladná nekünk. 2,5 millió Ft-ért vagy cseréért gondolná. Arra kérem a testületet, hogy ezen gondolkozzon el, én nem tudok rá mit mondani. A területet használjuk és karban tartjuk. Ez számomra megint egy olyan dolog, hogy ott van, használjuk, de mégsem a mién? Ja és még pénzt is kellene adni érte?

**Peredi László képviselő:** Van olyan területünk, amit tudnánk érte adni?

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Nincs.

**Nagy Zoltán képviselő:** Vegye meg a varrodát.

**Fazekas Alajos alpolgármester:** Mennyire használjuk ki a területet?

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Hát ott parkolnak az autókkal.

**Peredi László képviselő:** Mi a tervünk a varrodával?

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Még mindig az Ásványráró 2000 Kft. tulajdonában van. Beszélek újra a telektulajdonossal.

**2.**

**Tatainé Popp Rita polgármester:** A Győri u. 119-el szemben lakók el szeretnék azt a telket adni, ami velük szemben van, az ő tulajdonuk. Ügyvédi megkeresést is kaptunk, hogy rendezzük ezt a dolgot. Hisz annak ellenére, hogy az ő tulajdonuk, a rendezési tervben játszótérként szerepel. Ezt akkor tudták meg, mikor el szerették volna adni. Peren kívül szeretnének megegyezni és 3,5 millió Ft-ért megvételre ajánlották nekünk.

Én nem zárkózok el a megvásárlástól, de nem ennyiért, hanem a most érvényben lévő 2.500 Ft/m2 telekárért. Ez a terület 884 m2, 2,2 millió Ft. Tehát a 3,5 millió Ft sok. Viszont ipari területek vannak mellette, ha azokat is megvennénk ezzel együtt, ki lehetne alakítani egy ipari parkot.

**Peredi László képviselő:** Ezzel csak az a baj, hogy nem lenne lehetőség terjeszkedni egy cégnek, mert nincs mellette plusz szabad terület.

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Én a békés megoldást javaslom. Kérem, hogy ajánljuk fel a vételi szándékunkat a helyben szokásos forgalmi értéket figyelembe véve, a 2.200 e Ft-ot.

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot.

***…./2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Ásványráró 898 hrsz-ú ingatlan megvásárlására vételi ajánlatot tesz. A Képviselő-testület vételi ajánlata a helyben szokásos forgalmi értéken alapulva 2.200.000 Ft.*

*A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan tulajdonosait a döntéséről értesítse.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Folyamatos*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát.

**71/2016. (IX.13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Ásványráró 898 hrsz-ú ingatlan megvásárlására vételi ajánlatot tesz. A Képviselő-testület vételi ajánlata a helyben szokásos forgalmi értéken alapulva 2.200.000 Ft.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan tulajdonosait a döntéséről értesítse.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Folyamatos

**3.**

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Az óvodával szembeni területről lenne szó. Megkerestek, hogy a rendezési terv szerint ki lehetne-e úgy alakítani, hogy a kertvégek keskeny részét megvennék teleknek és ahhoz vennének még a mi területünkből. A kérdés, hogy azt a területet megvásárolhatják-e tőlünk. Azon a telken, illetve egy részén, most út és parkoló szerepel a rendezési tervben. Mondani fogom az érdeklődőnek, hogy a hajlandóság meg van a testület részéről.

*b.) TOP napelem tervezési díjának pénzügyi teljesítése*

**Tatainé Popp Rita polgármester:** A testület korábban döntött arról, hogy a TOP-os energetikai pályázatot konzorciumban adják be, aminek a vezetője Hédervár, tagjai pedig Ásványráró, Kimle, Kisbodak és Püski. A pályázat energetikai tervezésének költségeiről megérkezett a számla. Ásványráró 2 intézményére, azaz a hivatalra, az óvodára intézményenként 250 000 Ft + Áfa díjat kell kifizetni, ami később a pályázati összegből elszámolható lesz.

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot:

***…./2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a TOP-3.2.1-15 számú, Az önkormányzati tulajdonú épületek, intézmények, infrastruktúra energia - hatékonyság - központi rehabilitációja, megújuló energiaforrások fokozott használatának ösztönzése című pályázat keretében az energetikai tervezésre 2 x 250 000 Ft + 27 % Áfa, azaz 500 eFt + 27% Áfa díjat fizet meg.*

*A Képviselő-testület a fenti összeg kifizetését Hédervár Község Önkormányzatán, mint konzorciumvezető önkormányzaton keresztül teljesíti.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Azonnal*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**72/2016. (IX. 13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-3.2.1-15** számú, **Az önkormányzati tulajdonú épületek, intézmények, infrastruktúra energia - hatékonyság - központi rehabilitációja, megújuló energiaforrások fokozott használatának ösztönzése** című pályázat keretében az energetikai tervezésre **2 x 250 000 Ft + 27 % Áfa, azaz 500 eFt + 27% Áfa** díjat fizet meg.

A Képviselő-testület a fenti összeg kifizetését Hédervár Község Önkormányzatán, mint konzorciumvezető önkormányzaton keresztül teljesíti.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Azonnal

*c.)Közvilágítás korszerűsítése - lámpatestek és hálózatbővítés elfogadása*

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Idén, a május 3-i testületi ülésen már döntöttünk arról, hogy a közvilágítás korszerűsítésénél, amit megszavaztunk plusz bővítést, annak a beruházási költségét egyben kifizeti az Önkormányzat. Most megérkezett a konkrét árajánlat: 3.490.000 Ft+Áfa. Az eredeti ajánlat, ami a bővítést nem tartalmazza, az a megtakarításból lesz majd kifizetve. Ott már a tervezési szerződést is megkötöttük, most majd a közbeszerzési rész következik.

Kérem a testület döntését a bővítésre vonatkozó árajánlat elfogadásáról.

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot:

***…/2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a közvilágítás korszerűsítés keretében az eredeti ajánlaton felüli lámpatestek és hálózatbővítésre a Solener Sygma Kft.* *által adott 3.490.000 Ft+Áfa összegű árajánlatot elfogadja, és a kifizetést jóváhagyja.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Azonnal*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**73/2016. (IX.13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a közvilágítás korszerűsítés keretében az eredeti ajánlaton felüli lámpatestek és hálózatbővítésre a Solener Sygma Kft. által adott 3.490.000 Ft+Áfa összegű árajánlatot elfogadja, és a kifizetést jóváhagyja.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Azonnal

*d.) Ásványráró, Óvoda utca útépítésére ajánlattételi felhívás elfogadása*

**Tatainé Popp Rita polgármester:** Elkészült az ajánlattételi felhívás, ezt kell elfogadnunk. Három cég meghívását javaslom: Strabagot, Glázer- Transz Kft-ét, Liné Kft-ét.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, Tatainé Popp Rita polgármester szavazásra teszi fel a következő határozati javaslatot.

***…./2016. (IX. 13.) határozati javaslat***

*Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testület úgy határozott, hogy a „Ásványráró, Óvoda utca útépítése” tárgyában az ajánlattételi felhívást a mellékelt tartalommal elfogadja.*

*Ásványráró Község Önkormányzata a közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével az alábbi vállalkozókat keresi meg:*

* *Strabag Általános Építő Kft.*

*1117 Budapest, Gábor Dénes u. 2. INFOPARK „D” Ép.*

* *Glázer-Transz Kft*

*9011 Győr, Ezerjó út 5/a.*

* *Liné Építőipari és Kereskedelmi Kft.*

*9177 Ásványráró, Hédervári u. 8.*

***Felelős:*** *Tatainé Popp Rita polgármester*

***Határidő:*** *Azonnal*

Ásványráró Község Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – hozta meg határozatát:

**74/2016. (IX. 13.) határozat**

Ásványráró Község Önkormányzat Képviselő-testület úgy határozott, hogy a „Ásványráró, Óvoda utca útépítése” tárgyában az ajánlattételi felhívást a mellékelt tartalommal elfogadja.

Ásványráró Község Önkormányzata a közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével az alábbi vállalkozókat keresi meg:

* Strabag Általános Építő Kft.

1117 Budapest, Gábor Dénes u. 2. INFOPARK „D” Ép.

* Glázer-Transz Kft

9011 Győr, Ezerjó út 5/a.

* Liné Építőipari és Kereskedelmi Kft.

9177 Ásványráró, Hédervári u. 8.

**Felelős:** Tatainé Popp Rita polgármester

**Határidő:** Azonnal

K.m.f.

Tatainé Popp Rita Dr. Mátyus-Minkó Nikoletta

polgármester jegyző

Hitelesítő képviselők:

Fazekas Alajos Peredi László